



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД - ДОБРИЧ



Утвърдил:

Административен ръководител -  
на Районен съд град Добрич.....

  
/Анна Великова /

Дата: 13.07.2017 година

ПРАВИЛА  
ЗА ЗАМЕСТВАНЕ НА СЪДИЯ – ДОКЛАДЧИК ПО ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА  
ЗА ВРЕМЕТО НА НЕГОВОТО ОТСЪСТВИЕ

1. Администрирането на делата на отсъстващите съдии се извършва от дежурния граждански съдия. Дежурният съдия не се произнася по въпроси по съществото на делото. Дежурният съдия от Гражданско отделение се произнася без преразпределение чрез системата за случайно разпределение по делата, които са разпределени на друг съдия-докладчик в негово отсъствие (поради ползване на отпуск, участие в обучение или по други причини) по: искания за издаване на изпълнителен лист по влезли в сила съдебни актове; искания за издаване на преписи по делата; администриране на постъпилите по делата жалби. Дежурният съдия от Гражданско отделение се произнася по тези дела и по постъпили молби за обезпечение на предявения иск, за отмяна на допуснатото обезпечение на предявения или на бъдещ иск, за определяне на привременни мерки, освен ако съдията - докладчик се връща на работа в следващия работен ден. Дежурният съдия от Гражданско отделение разглежда и всички искания, постъпили по приключени дела, по които съдия- докладчикът вече не работи в Районен съд Добрич, освен ако не са налице предпоставки за образуване на частно гражданско дело (чл. 76, ал. 5 от Правилника за администрацията в съдилищата). Не се докладват на дежурния съдия само исковите молби по новообразуваните и разпределени на отсъстващия съдия-докладчик дела, освен ако в тях има искане за обезпечение на иска, за обезпечение на доказателствата, за определяне на привременни мерки. Не се докладват на дежурния съдия заповедните производства по чл. 410 от ГПК за издаване на изпълнителен лист по влязла в сила заповед за изпълнение, дела с постъпили молби за отстраняване на нередовности по иски молби, дела с изтекъл срок за подаване на отговор и подлежащи на насрочване в открито заседание (освен в случаите по т. 4).

2. При планирано ползване на платен годишен отпуск през времето на отсъствие не се насрочват открити съдебни заседания. При отсъствие на съдия-докладчик с продължителност по-малка от един месец съдия-докладчикът отсрочва в закрито заседание насрочените през периода на отсъствието му дела. При невъзможност, председателят на съда или заместващият го съдия отсрочва делата на отсъстващия съдия-докладчик. В тези случаи не се отсрочват насрочените открити заседания по дела по ЗЗДН, „Бързи производства“ и дела с насрочени заседания по привременни мерки,

които се разглеждат от дежурния за деня съдия. При необходимост от разглеждане на дела от посочения по-горе вид на повече от един отсъстващ съдия, по преценка на административния ръководител делата на втория отсъстващ съдия може да се възложат за разглеждане от следващия дежурен съдия по утвърдения график. Ако делото бъде обявено за решаване от заместващия съдия, то се преразпределя на него чрез системата за случайно разпределение; ако делото бъде отложено за следващо заседание, то се насочва в графика на замествания съдия и се разглежда по същество от него.

3. При отсъствие на съдия-докладчик за повече от един месец, което не е свързано с ползване на предварително планиран отпуск, по преценка на председателя на съда или заместващия го съдия, въз основа на изрична заповед, разпределените на отсъстващия съдия граждански дела се преразпределят чрез програмата за разпределение на делата.

4. Във всички случаи, независимо от продължителността на отсъствието, разпределените на отсъстващия съдия граждански дела, по които се изисква произнасяне в кратки срокове (незабавно, в 3-дневен срок, в 7-дневен срок или друг кратък срок, който изтича през периода на отсъствието на съдия-докладчика), се преразпределят чрез програмата за разпределение на делата.

Настоящите правила са приети на събрание на съдиите от Гражданско отделение на Районен съд - Добрич и са утвърдени със заповед № \_\_\_\_\_ от 13.07.2017 година на Административния ръководител - председател на Районен съд Добрич, на основание т. 4.1.4. от Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища. Правилата подлежат на публикуване във вътрешната електронна страница на съда и на публично оповестяване на интернет страницата на съда.